



## **CITTA' DI CASTELLEONE**

**Provincia di Cremona**

Settore Urbanistica, Edilizia, Sportello Unico, Attività Produttive

# **AVVISO PUBBLICO**

**AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI RINNOVO DELLE CONCESSIONI DI AREE PUBBLICHE, IN SCADENZA ENTRO IL 31/12/2020, IN RECEPIMENTO DELLE LINEE GUIDA APPROVATE DAL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO CON DM DEL 25 NOVEMBRE 2020., E, DELLA D.G.R. DELLA LOMBARDIA N. 4054 DEL 14 DICEMBRE 2020.**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Richiamata la propria determinazione n. 472 del 30/12/2020;

Visto il Decreto 25/11/2020 del Ministero dello Sviluppo economico e la deliberazione Giunta Regionale n. 4054 del 14/12/2020;

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90,

### **COMUNICA**

#### **L'AVVIO DELLA PROCEDURA DI RINNOVO DELLE CONCESSIONI DI AREE PUBBLICHE**

fino ad oggi prorogate per legge e scadenti al 31/12/2020.

Il procedimento di rinnovo delle concessione avverrà d'ufficio senza che il titolare presenti domanda così come stabilito dalla Linee guida nazionali sui rinnovi di cui al D.M. 25/11/2020 interamente recepite dalla Deliberazione della Giunta regionale N. 4054 del 14/12/2020;

Sono soggette a rinnovo oltre le concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nei mercati, nelle fiere e su posteggi isolati, anche le concessioni di aree pubbliche ai fini dello svolgimento di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande, di rivendita di quotidiani e periodici, aventi scadenza entro il 31/12/2020;

Sono interessate alla procedure di rinnovo i soggetti/operatori titolari delle concessioni, sia che esercitino l'attività direttamente, sia che l'abbiano conferita in gestione ad altre aziende;

Il termine di conclusione del procedimento di rinnovo delle concessione, salvo sospensione nei casi previsti dalla legge, è stabilito in sei mesi decorrenti dalla pubblicazione di questo avviso e quindi è il 30/06/2021.

Il procedimento di rinnovo delle concessioni riguarda la verifica del possesso e della regolarità, alla medesima data, della seguente documentazione:

- a) requisiti morali e, in caso di vendita di alimentari o di somministrazione di alimenti e bevande, requisiti professionali di cui all'articolo 20 della l.r. 6/2010;
- b) numero di autorizzazioni nello stesso mercato o nella stessa fiera, non superiore a quanto indicato dall'articolo 23, comma 11 bis della l.r. 6/2010;
- c) titolo in scadenza;
- d) carta di esercizio, ove richiesta;

- e) attestazione annuale in corso di validità oppure richiesta di rilascio di attestazione per l'anno in corso;
- f) iscrizione ai registri camerali quale ditta attiva, ove non sussistano le gravi e comprovate cause di impedimento temporaneo all'esercizio dell'attività previste dalle linee guida ministeriali.

L'Amministrazione comunale si impegna ad effettuare i controlli presso gli Enti Competenti e nelle more del rilascio dell'autorizzazione ogni titolare dell'autorizzazione in scadenza potrà continuare a svolgere l'attività fino al rilascio della nuova concessione o alla pronuncia di diniego da parte del Comune, che dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dall'avvio del presente procedimento di rinnovo e, comunque entro e non oltre il 30 giugno 2021;

Il Comune opera l'acquisizione d'ufficio della documentazione di cui sopra e richiede al soggetto titolare dell'impresa intestataria della concessione, apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 nel caso di documenti che non siano già in possesso della Pubblica Amministrazione.

E'prevista la revoca della concessione qualora all'esito della verifica del possesso dei requisiti previsti dalle linee guida emergano irregolarità rispetto ai parametri prescritti

La mancanza dei requisiti previsti nei punti sopra richiamati determina la revoca della concessione.

In caso di esito positivo delle verifiche effettuate, il Responsabile del Servizio Suap rilascerà nuova autorizzazione aggiornata con scadenza al 31 DICEMBRE 2032 così come previsto dell'art. 181 del D.L. 34/2020 e delle linee guida ministeriali del 25/11/2020.

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, il Comune di Castelleone quale titolare del trattamento dei dati che verranno forniti in relazione alla procedure di cui al presente avviso, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della conclusione del presente procedimento finalizzato al rinnovo delle concessioni pluriennali di suolo pubblico. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato mediante strumenti informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

A norma del comma 2 dell'art. 8 della Legge 241/1990 si precisa che:

- L'Amministrazione competente è il Comune di Castelleone con sede in Piazza Comune n. 3 – 26012 Castelleone (CR))- mail: [info@comune.castelleone.cr.it](mailto:info@comune.castelleone.cr.it) – PEC: [protocollo.castelleone@legalmail.it](mailto:protocollo.castelleone@legalmail.it);
- l'oggetto del procedimento è il rinnovo delle concessioni di posteggio su area pubblica in scadenza al 31/12/2020;
- Il termini di conclusione del procedimento è il 30/06/2021;
- l'ufficio di riferimento, presso il quale è possibile prendere visione degli atti del procedimento è il SUAP Sportello Unico per le attività Produttive del Comune di Castelleone – con accesso su appuntamento (con richiesta telefonica al n. 0374-356303) negli orari di apertura al pubblico ;
- Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Urbanistica, Edilizia, Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.) : sig. Magarini Ivano ;
- Il Responsabile dell'istruttoria è l'addetto al Servizio S.U.A.P. : sig.ra Spoldi Enrica

Contro il presente provvedimento o le condizioni in esso riportate e contro il provvedimento finale è possibile proporre, entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla data della pubblicazione dell'avviso e/o dalla data di notifica del provvedimento finale, ricorso al Tar, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per soli motivi di legittimità, nei modi previsti dal Decreto legislativo (2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della Legge 148/06/2009 n. 69, recante delega al Governo per il riordino del processo amministrativo".

Castelleone, 30/12/2020

Il Responsabile del Settore  
Urbanistica, Edilizia, Sportello Unico, Attività Produttive  
Arch. Ivano Magarini  
documento firmato digitalmente ai sensi di legge